

POLITYKA BEZPIECZEŃSTWA POWIATOWEGO CECHU RZEMIEŚLNIKÓW I PRZEDSIĘBIORCÓW W PŁOŃSKU

Realizując postanowienia ustawy z dnia 29 sierpnia 2007r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016 poz.922), przepisów rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informacyjne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz.U.z 2004 r. Nr 100 , poz.1024), rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 11 maja 2015 r. W sprawie sposobu prowadzenia przez administratora bezpieczeństwa informacji rejestru zbioru danych (Dz.U. z 2015 r. Poz. 719) ustalam reguły oraz zasady pozwalające na zapewnienie ochrony danych osobowych w Powiatowym Cechu Rzemieślników i Przedsiębiorców w Płońsku.

Paragraf 1.

1. Celem polityki bezpieczeństwa jest wskazanie zasad, środków sposobów postępowania zapewniających ochronę przetwarzania danych osobowych, zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych oraz jej aktami wykonawczymi, w pełni zabezpieczając dostęp do danych osobowych oraz jej aktami wykonawczymi, w pełni zabezpieczając dostęp do danych osobowych osób do tego nieupoważnionych.
2. Polityką bezpieczeństwa objęte są dane osobowe, którymi zgodnie z ustawą, wymienioną na wstępie , są wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej.
3. Reguły i zasady przetwarzania danych osobowych prowadzących zarówno w wersji papierowej (kartoteki, skorowidze, księgi, wykazy i inne zbiory ewidencyjne) , jak i w wersji elektronicznej (systemy informatyczne) obowiązują także w przypadku przetwarzania danych poza zbirem danych.
4. Całokształt działań w ramach polityki bezpieczeństwa jest wymogiem ustawowym i ma za zadanie ochronę prywatności osób, których dane są przetwarzane.
5. Niniejsza polityka bezpieczeństwa zawiera w szczególności:
 - a) wykaz budynków , pomieszczeń lub części pomieszczeń , tworzących obszar , w którym przetwarzane są dane osobowe;
 - b) wykaz zbiorów danych osobowych wraz ze wskazaniem programów zastosowanych do przetwarzania tych danych;
 - c) opis struktury zbiorów danych wskazując zawartość poszczególnych pól informacyjnych i powiązania między nimi;
 - d) sposób przepływu danych pomiędzy poszczególnymi systemami;
 - e) określenie środków technicznych i organizacyjnych niezbędnych dla zapewnienia poufności, integralności i rozliczalności przetwarzania danych;
 - f) opis postępowania w przypadku zalania pomieszczeń biurowych;
 - g) opis postępowania z kluczami do pomieszczeń biurowych , w których przetwarzane są dane osobowe.

Paragraf 2.

Obszar, w którym przetwarzane są dane osobowe, stanowią pomieszczenie Biura Powiatowego Cechu Rzemieślników i Przedsiębiorców przy ulicy Jędrzejewicza 3 w Płońsku.

Paragraf 3.

Administrator Danych Osobowych w celu nadzorowania i przestrzegania zasad ochrony danych osobowych wyznacza Administratora Bezpieczeństwa Informacji . Jednocześnie może nadać mu upoważnienie do wydawania uprawnień do przetwarzania danych osobowych.

Paragraf 4.

Administrator Bezpieczeństwa Informacji zobowiązany jest zadbać, aby dane osobowe zawarte w formie papierowej nie były dostępne osobom nieupoważnionym. Dokumenty powinny znajdować się w pomieszczeniach zamykanych na klucz, do których dostęp mogą mieć tylko osoby posiadające aktualne upoważnienie danych osobowych.

Paragraf 5.

Dp przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie do przetwarzania danych, nadane przez Administratora Danych Osobowych lub Administratora Bezpieczeństwa Informacji.

Paragraf 6 .

Każdy pracownik upoważniony do przetwarzania danych osobowych powinien zastosować się do „zasad czystego biurka”

Paragraf 7.

W przypadku naruszenia zasad, prawidłowego zabezpieczenia danych osobowych, każdy pracownik ma obowiązek niezwłocznego powiadomienia o incydencie ABI lub ASI. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół , w którym opisuje się stan faktyczny oraz działania i środki mające na celu zapobieżenia podobnych nieprawidłowości w przyszłości.

Paragraf 8.

Przeptyw danych pomiędzy poszczególnymi systemami odbywa się w sposób manualny i automatyczny.

Paragraf 9.

Powiatowy Cech Rzemieślników i Przedsiębiorców posiada środki techniczne i organizacyjne niezbędne dla zapewnienia zabezpieczenia, poufności, integralności i rozliczalności przetwarzanych danych.

Paragraf 10.

Administradora Danych Osobowych w drodze umowy zawartej na piśmie może powierzyć innemu podmiotowi przetwarzanie danych osobowych w podmiocie. Podmiot ten może przetwarzać dane wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w umowie.

Paragraf 11.

Zbiory, w których przetwarzane są dane osobowe, podlegają z wyjątkiem wyłączeń na podstawie art. 43 ust 1 i 1 a ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, zgłoszeń i rejestracji do DIALOG.

Paragraf 12.

Zobowiązuję wszystkie osoby posiadające upoważnienie nadane przez Administratora Danych Osobowych do bezwzględnego przestrzegania podanych w niniejszym opracowaniu reguł i zasad tworzących politykę.